



**Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Comprensivo**  
**Erodoto 87064 Corigliano**  
**Calabro (CS)**



Avviso rivolto al personale esterno

**"Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche" (Prot. 10862 del 16 settembre 2016)**

**Progetto titolo: La scuola di tutti e di ciascuno; Codice: 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-50**

Il Dirigente Scolastico

- Vista la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.
- Visto che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.
- Visto che ai sensi dell'art. 40 del D.I. 44/2001, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.
- Visto il Consiglio di istituto del 13 /09/2017, sentito il collegio dei docenti del 12/09/2017 che hanno stabilito il limite massimo dei compensi attribuibili in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto nonché i criteri di comparazione dei curricula, con relativo punteggio ai sensi dell'art. 40 del decreto interministeriale n. 44 del 2001.
- Visto che il conferimento dell'incarico al personale esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e comunque sempre dopo aver verificato che tra le risorse professionali dell'istituto manca la disponibilità ad assumere l'incarico di esperto o le adeguate competenze
  - Vista la circolare ministeriale n. 34815 del 2 agosto 2017 che tra i criteri di reclutamento del personale indica alle scuole di dovere procedere secondo quanto di seguito specificato:  
*"Verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno. Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità. Al riguardo, si evidenzia che occorre svolgere una reale ricognizione sulle professionalità corrispondenti allo specifico percorso formativo o disponibilità di professionalità interne all'Istituzione Scolastica medesima che siano in grado di adempiere all'incarico. A titolo esemplificativo, l'Istituzione Scolastica può svolgere tale verifica rendendo noti i propri fabbisogni"*

mediante un apposito avviso interno, da pubblicare sul proprio sito web, contenente criteri specifici e predeterminati di selezione. L'Istituzione Scolastica procederà, pertanto, a raccogliere le disponibilità dei docenti interni e a valutarne i curricula”

- Visto la determina di Revoca in autotutela del bando per il reclutamento di N.8 esperti personale esterno , relativo al progetto 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-50 (Prot. N.5635 del 14/09/2017)
- Visto quanto prefigurato dalla stessa determina di procedere a reclutare all'esterno I profili per i quali all'interno dell'Ic Erodoto non dovessero esserci sufficienti disponibilità e/o adeguate competenze funzionali all'espletamento del ruolo in qualità di esperto
- Viste le domande pervenute da parte del personale interno
- Viste le competenze del personale interno
- Verificata l'assenza di domande per i moduli:
  - We can camp with English camp
  - Genitori a scuola
  - Alfabeti di cittadinanza: Matematica

### COMUNICA

che è aperta la procedura di candidatura per l'individuazione di personale esterno all'Istituzione Scolastica ai fini dell'individuazione n. 3 (TRE ) ESPERTI da utilizzare per la realizzazione dei 3 moduli rimasti privi di candidature interne - per 30 ore di lezione per ogni modulo - di cui a seguire:

<b>TITOLO MODULO</b>	<b>SCUOLA DESTINATARI</b>	<b>A L U N N I</b>	<b>O R E</b>
WE CAN CAMP WITH ENGLISH CAMP	AMERISE E ARIOSTO	30	3 0
GENITORI A SCUOLA	GENITORI ISTITUTO	30	3 0
ALFABETI CITTADINANZA: MATEMATICA	MEDIA		3 0

Per ciascuna “azione/corso di formazione” è prevista la presenza di 1 docente esperto (possono partecipare alla selezione degli esperti anche docenti interni in possesso delle competenze richieste (LAUREA MAGISTRALE VECCHIO O NUOVO ORDINAMENTO) e di 1 docente tutor (necessariamente interno) che saranno selezionati, fra le domande di partecipazione pervenute, secondo le modalità previste.

Nel caso in cui fosse ritenuto necessario, il GOP potrà prevedere di assegnare le attività, a due o più esperti con una suddivisione di ore funzionale alla programmazione definita dallo stesso GOP.

#### REQUISITI DI ACCESSO E PRODOTTI FINALI

MODULO	REQUISITO ACCESSO AL MODULO	PRODOTTO FINALE
WE CAN camp with English	- Laurea Magistrale attinente al tema -Insegnamento scuola Primaria	Campo scuola estivo
GENITORI A SCUOLA	- Laurea Magistrale Psicologia -comprovata esperienza scuola genitori	Scuola Genitori con realizzazione di un prodotto finale (es: guida genitori)
Alfabeti di cittadinanza: Matematica	Laurea Magistrale attinente al tema - Insegnamento Scuola Media	Da concordare

#### PRINCIPALI COMPITI DELL'ESPERTO

- Progettare in collaborazione con il tutor della struttura pedagogica/ organizzativa del modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica) percorsi operativi e traguardi.
- Predisporre in collaborazione i materiali didattici
- Svolgere attività di docenza
- Predisporre, in collaborazione con il tutor, almeno un modulo didattico replicabile nelle classi di appartenenza dei corsisti
- approntare prove di verifica degli apprendimenti iniziali, intermedi e finali, con relativa certificazione delle competenze
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione
- Inserimento della documentazione delle attività nel “Sistema di gestione e monitoraggio informatizzato”.

L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto.

#### 1. Condizioni per la partecipazione.

Tutti gli interessati alla presentazione della candidatura possono produrre istanza da indirizzare al

Dirigente Scolastico dell' Istituto Comprensivo "Erodoto" via San Giovanni Evangelista CORIGLIANO CALABRO.

L'istanza, redatta utilizzando l'Allegato1 in calce al presente bando, dovrà pervenire, entro e non oltre le **ore 12.00 del 18 ottobre 2017**, consegnata in Segreteria con dicitura "Raccomandata a mano" o tramite posta certificata [csic8aah00b@pec.istruzione.it](mailto:csic8aah00b@pec.istruzione.it), debitamente corredata, pena esclusione, da:

- Allegato 1 corredato del curriculum vitae in formato europeo, con corretti dati anagrafici. Si specifica che saranno valutati solo i CV, debitamente firmati, che riporteranno esclusivamente i titoli e le esperienze professionali relative al modulo per cui ci si candida;
- Allegato 2: scheda di autovalutazione e valutazione
- Fotocopia firmata del documento di identificazione valido
- Traccia progettuale (allegato 3)

All'esterno della busta contenente la domanda, o sulla pagina iniziale della mail è necessario specificare "Candidatura PON" e il titolo del MODULO per cui si concorre.

L'assenza di uno dei requisiti indicati comporterà l'esclusione della domanda, così come la consegna dell'istanza oltre il termine indicato.

## 2. Assegnazione dei punteggi

Trascorso il termine previsto dal presente bando la Commissione di Valutazione nominata con decreto del Dirigente Scolastico, di Piano, coordinato dallo stesso Dirigente scolastico, provvederà all'analisi ed alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile e in base ai titoli, alle competenze, alle professionalità e in ottemperanza alle Disposizioni ed Istruzioni relative al PON- FSE , assegnerà il relativo punteggio in base ai seguenti criteri.

<b>SETTORE</b>	<b>TITOLI</b>	<b>Punti per ogni titolo</b>	<b>Max titoli</b>
A.1 Titoli di studio afferenti la funzione specifica Punteggio max 30 punti	Laurea magistrale nuovo o vecchio ordinamento	15	1
	Altri Titoli	10	1
	Frequenza a corsi strutturati della durata di almeno 6 mesi afferenti la tipologia del modulo	5	2
	1) Attività di docenza nell'ambito di progetti PON analoghi della durata minimo 20 ore ciascuno	5	2
C) Competenze Informatiche  max 3 punti	Livello basso	1	
	Livello medio	2	

	Livello alto	3	
E) <b>Progetto *</b> Max 10 punti	PROGRAMMAZIONE DI MASSIMA DEGLI INTERVENTI RISPETTO AL PRODOTTO FINALE RICHIESTO PER L'AZIONE	- Non aderente 0 punti - Parzialmente aderente 3 punti - Del tutto aderente 6 punti - Originale 2 punti	

**Le categorie di cittadini che hanno diritto di preferenza a parità di merito sono indicate all'art. 5 del DPR n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.**

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, sarà pubblicata sul sito web dell'IC Erodoto la graduatoria avverso la quale saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali. La graduatoria avrà durata sino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata. Eventuali ricorsi amministrativi avverso la graduatoria potranno essere presentate dai candidati entro dieci giorni dall'affissione all'albo pretorio on-line della graduatoria provvisoria. Il Dirigente Scolastico dovrà pronunciarsi entro 48 ore.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

### **3. Compensi**

La prestazione professionale sarà retribuita con l'importo orario max di € 70 al lordo Stato (omnicomprensivo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla normativa vigente) e verrà erogato ad effettivo accredito sul conto dell'Istituzione scolastica dei finanziamenti all'istituto proponente da parte dell'autorità di gestione dei Fondi europei e pertanto, nel caso di ritardo nel pagamento, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola

Per i docenti –esperti e tutor interni si applicheranno le quote previste dal contratto Nazionale e definito nella nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0034815.02-08-2017( allegato) Rimangono anche a carico dell'esperto le spese per il raggiungimento della sede di espletamento delle attività. Per gli incaricati dipendenti della P.A. il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Il conferimento dell'incarico sarà subordinato ad una richiesta di disponibilità all'esperto, che avverrà tramite posta elettronica.

Saranno considerati rinunciatari coloro che, convocati dal Dirigente scolastico, non si presenteranno nel giorno comunicato mediante mail istituzionale.

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura

anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, purché pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai criteri indicati per la valutazione, così come comunicato dalla nota prot. N. 2136/5 C17 a del 17 gennaio 2008 del M.P.I.

Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi.

#### **4. Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

#### **5. Modalità di pubblicizzazione del presente avviso**

Il presente bando viene pubblicato all'albo, sul sito web della scuola: [www.icerodoto.gov.it](http://www.icerodoto.gov.it)

Ulteriori informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto comprensivo contattando direttamente il Dirigente Scolastico all'indirizzo e-mail del sito della scuola

#### **6. Accesso agli atti della selezione e restituzione documentazione**

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dal GOP. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione alla selezione entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

#### **7. Tutela Privacy**

L'Istituto comprensivo Erodoto di Corigliano Calabro. In riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce, dati personali, identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione, nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui verranno custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto. Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A.

*La Dirigente Scolastica*

Dott.ssa Susanna Capalbo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005  
modificato ed integrato dal D.Lgs n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e  
norme collegate, il quale sostituisce il documento  
Cartaceo e la firma autografa